

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ НОВОТУЗУКЛЕЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  
КАМЫЗЯКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2023г.

№29

«Об утверждении Порядка составления  
и ведения кассового плана бюджета  
МО «Сельское поселение  
Новотузуклейский сельсовет  
Камызякского муниципального района  
Астраханской области»

В соответствии со ст. 217, 226 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Новотузуклейский сельсовет», утвержденным решением Совета МО «Новотузуклейский сельсовет» от 23.09.2022г. № 85, Уставом МО «Новотузуклейский сельсовет»,

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Сельское поселение муниципального образования Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» в информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ <https://tuzuklej.ru/>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Сельское поселение  
Новотузуклейский сельсовет  
Камызякского муниципального района  
Астраханской области»



Богданова В.Б.

**ПОРЯДОК**  
составления и ведения кассового плана по бюджету МО  
«Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 217.1.226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует процесс составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Новотузуклейский сельсовет Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» в текущем финансовом году (далее - кассовый план), а также устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» (далее - главные распорядители), главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» (далее - главные администраторы доходов), главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» (далее - главные администраторы источников) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.
- 1.2. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» и кассовых выплат из бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» в текущем финансовом году, составление и ведение которого осуществляется финансовым отделом администрации МО «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» (далее - финансовый отдел) в целях организации исполнения бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области». Иные понятия и термины используются в значениях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами МО «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»
- 1.3. Кассовый план включает следующие разделы:
- 1) кассовый план по доходам бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»;
  - 2) кассовый план по расходам бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»;
  - 3) кассовый план по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области».

В кассовом плане могут быть представлены и иные показатели, дополняющие или детализирующие указанные выше.

1.4. Составление и ведение кассового плана, утверждение и доведение предельных объемов финансирования осуществляется в программном комплексе по учету операций по исполнению бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» SMART (далее - программный комплекс) путем формирования электронных документов в системных модулях "Кассовый план поступлений" и "Кассовый план выплат".

1.5. Ввод, уточнение и представление в финансовый отдел показателей для составления и ведения кассового плана осуществляется в последовательности, предусмотренной разделами 2- 4 настоящего Порядка.

2. Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»

2.1. Кассовый план составляется и утверждается на очередной финансовый год с помесечной детализацией по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Кассовый план по доходам формируется на основании:

Решения Совета МО «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» о бюджете муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» на очередной финансовый год и на плановый период (далее - решение о бюджете муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»); прогнозов кассовых поступлений по доходам на очередной финансовый год с помесечной детализацией, представляемых главными администраторами доходов.

В составе кассового плана по доходам отражаются планируемые на год с разбивкой по месяцам кассовые поступления по налоговым и неналоговым доходам, а также по безвозмездным поступлениям в бюджет муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области».

2.3. Составление кассового плана по группе доходов "налоговые и неналоговые доходы" осуществляется в следующем порядке:

- главные администраторы доходов представляют данные о прогнозе поступлений с помесечной разбивкой в разрезе кодов бюджетной классификации в электронном виде или на бумажном носителе в финансовый отдел не позднее 5 рабочих дней с даты подписания решения о бюджете муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области», согласно приложению №2 ;

- специалист администрации проверяет полученные данные, вносит в программный комплекс и представляет свод данных о прогнозе поступлений на бумажном носителе в бюджетный отдел за 2 рабочих дня до начала очередного финансового года.

2.4. Составление кассового плана по группе доходов "безвозмездные поступления" осуществляется в следующем порядке:

- главные администраторы доходов формируют сведения о прогнозе поступлений в электронном виде не позднее 5 рабочих дней с даты подписания решения о бюджете муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области».

- в части безвозмездных поступлений сведения формирует финансовый отдел .

Сведения о прогнозе поступлений формируются с помесечной разбивкой планируемых поступлений в разрезе кодов бюджетной классификации.

Главные администраторы доходов несут ответственность за своевременное представление в финансовый отдел данных для составления и ведения кассового плана.

- 2.5. Специалист по доходам анализирует сведения, представленные главными администраторами доходов, проводит проверку на соответствие показателям, утвержденным решением о бюджете муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области».
- 2.6. Кассовый план по расходам бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» формируется на основании:  
сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» на очередной финансовый год (далее - сводная бюджетная роспись);  
прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» с ежемесячной детализацией, представляемых главными распорядителями.  
В случае утверждения и доведения главным распорядителем сокращенных лимитов бюджетных обязательств показатели кассового плана по расходам не должны превышать утвержденные лимиты бюджетных обязательств.
- 2.7. Прогноз кассовых выплат по расходам формируется ежемесячно в размере не более одной двенадцатой утвержденных бюджетных ассигнований по главному распорядителю, за исключением выплат на проведение отпускной кампании, досрочной заработной платы по срокам, приходящимся на следующий месяц, а также выплат, осуществляемых за счет целевых средств, поступающих из областного бюджета, с учетом обеспечения софинансирования из бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области». В случае превышения прогнозных кассовых выплат одной двенадцатой утвержденных бюджетных ассигнований по главному распорядителю представляется письменное обоснование.
- 2.8. Составление кассового плана по расходам осуществляется после утверждения показателей сводной бюджетной росписи и доведения лимитов бюджетных обязательств в следующем порядке:
- главные распорядители, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений, формируют прогноз кассовых выплат по расходам по соответствующему лицевому счету и представляют в финансовый отдел в электронном виде или на бумажном носителе, согласно приложению № 2
- По финансовому отделу, осуществляющему бюджетные полномочия главного распорядителя, предоставление прогноза кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» осуществляется:
- по перечислениям трансфертов бюджетам других уровней;
  - по расходам на обеспечение выполнения функций финансового отдела;
  - по расходам на обслуживание муниципального долга МО «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области».
- В части иных расходов бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области», не указанных выше, формирование сведений осуществляется также финансовым отделом. Сводный прогноз кассовых выплат формируется финансовым отделом.
- 2.9. Финансовый отдел осуществляет контроль на наличие письменных обоснований сведений, представленных главными распорядителями. При дальнейшей проверке проводится общий контроль данных на соответствие утвержденным главному распорядителю, получателю бюджетных средств показателям бюджетной росписи; соразмерности прогнозных кассовых выплат, исполняемых за счет доходов в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение, соответствующим

поступлениям целевого характера, учтенных в кассовом плане по доходам, а также анализируются статьи расходов, заявленные к исполнению в прогнозе кассовых выплат на текущий месяц.

- 2.10. По итогам рассмотрения при отсутствии замечаний кассовый план по расходам утверждается начальником финансового отдела.
- 2.11. Кассовый план по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» формируется на основании: сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» на очередной финансовый год и решения о бюджете муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»; прогноза кассовых поступлений доходов, кассовых выплат по расходам и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» на очередной финансовый год с помесечной детализацией, представляемых главными администраторами источников информации об остатке средств на едином счете муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» на начало месяца.
- 2.12. В целях составления кассового плана главные администраторы источников формируют прогноз по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» по соответствующим кодам бюджетной классификации не позднее 5 рабочих дней со дня подписания решения о бюджете муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» и представляют в финансовый отдел в электронном виде или на бумажном носителе.
- 2.13. По источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области», главным администратором которых является финансовый отдел, показатели кассового плана формируются по доходам, а также сведениям о расчетном дефиците бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» на текущий год, в том числе по месяцам, с целью определения необходимого объема ресурсов для обеспечения сбалансированности кассового плана. Сводная информация составляется не позднее 5 рабочих дней со дня подписания решения о бюджете муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области». Главные администраторы источников несут ответственность за несвоевременность и недостоверность представляемых в финансовый отдел данных для составления и ведения кассового плана. При формировании кассового плана в составе показателей источников финансирования учитывается остаток средств на едином счете бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области», а также предельный объем средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета. Данные, представленные главными администраторами источников финансирования

дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» проверяются и формируется сводный прогноз по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» с учетом прогноза кассового плана по доходам и кассового плана по расходам.

- 2.14. На основании прогноза кассовых поступлений по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области», а также прогноза кассовых выплат по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» финансовый отдел формирует сводный кассовый план бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» на очередной финансовый год с помесечной разбивкой.

Кассовый план направляется на утверждение начальнику финансового отдела.

3. Порядок составления и представления уточненного кассового плана на текущий финансовый год

- 3.1. Кассовый план ежемесячно подлежит уточнению не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

Внесение изменений в показатели кассового плана по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным, предусматривает:

- 1) уточнение под фактические показатели отчетного периода:

- по доходам бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» - с учетом поступления налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»;
- по расходам бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» - с учетом кассового расхода;
- по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» - с учетом поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области».

- 2) уточнение показателей месяца, следующего за отчетным, и последующих периодов в случае необходимости помесечного перераспределения прогнозных сумм с учетом внесенных изменений в решение о бюджете муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» и (или) в сводную бюджетную роспись.

Суммы уточнений отражаются главными распорядителями, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета и главными администраторами доходов бюджета как изменения (увеличение "+", уменьшение "-") ранее утвержденных показателей кассового плана.

- 3.2. В целях уточнения сведений о прогнозе поступлений налоговых и неналоговых доходов на текущий финансовый год в срок:

- 1) не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным, главные администраторы доходов представляют уточненные данные;
- 2) не позднее двух рабочих дней после получения сведений вносятся изменения в программном комплексе и представляется уточненный помесечный прогноз поступления налоговых и

неналоговых доходов в бюджет муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» на текущий финансовый год на бумажном носителе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.3. В целях уточнения сведений о ежемесячном распределении безвозмездных поступлений на текущий финансовый год:

главные администраторы доходов представляют данные отчетного месяца под фактические поступления, а в последующие месяцы вносятся планируемые поступления. Финансовый отдел проверяет уточненные сведения и вносит изменения в кассовый план.

По итогам отчетного месяца в случае отклонения фактического кассового исполнения по налоговым и неналоговым доходам бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» и безвозмездным поступлениям от представленного прогноза на величину более чем на 7 процентов, рассчитанную по общей сумме отклонения в целом по главному администратору доходов, соответствующий главный администратор доходов представляет в финансовый отдел пояснительную записку с отражением причин указанного отклонения в срок не позднее 10-го числа текущего месяца.

3.4. Уточненный прогноз кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» на текущий финансовый год с учетом внесенных изменений представляется в финансовый отдел главными распорядителями в срок не позднее пяти рабочих дней текущего месяца. Изменения в электронном виде осуществляются в два этапа:

- 1) перенос неиспользованных остатков кассового плана выплат предыдущего месяца по всем главным распорядителям и подведомственным казенным учреждениям на последующие месяцы;
- 2) внесение планируемых изменений путем создания новых документов в модуле "Кассовый план выплат".

По итогам отчетного месяца в случае отклонения фактического исполнения кассового плана выплат от представленного прогноза на величину более чем на 7 процентов, рассчитанную по общей сумме отклонения в целом по главному распорядителю, соответствующий главный распорядитель представляет сведения об исполнении кассового плана выплат с отражением причин указанного отклонения в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Главные распорядители несут ответственность за несвоевременность и недостоверность представляемых в финансовый отдел данных для составления и ведения кассового плана.

Отличительной особенностью формирования уточненного кассового плана по расходам бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» на декабрь является допустимое отклонение годовых показателей кассового плана от соответствующих показателей сводной бюджетной росписи (лимитов бюджетных обязательств). Причинами отклонения выступает планирование расходов на последний месяц отчетного финансового года по фактической потребности с учетом прогнозируемой суммы экономии по отдельным статьям расходов, а также предполагаемого не освоения средств. Уменьшение сумм, приходящихся на декабрь, приведет к отклонению годовых показателей кассового плана выплат от показателей бюджетной росписи главного распорядителя, и в данном случае указанное отклонение будет являться допустимым. При этом главный распорядитель представляет письменное обоснование допустимых отклонений (сложившееся несоответствие кассового плана и росписи с указанием сумм расхождения по статьям расходов).

3.5. В целях уточнения сведений о ежемесячном распределении источников финансирования на текущий финансовый год:

главные администраторы источников представляют планируемые поступления и выплаты. Финансовый отдел ежемесячно вносит изменения в прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» в программном комплексе и представляет уточненный помесечный прогноз на текущий финансовый год.

3.6 Финансовый отдел на основании представленных уточненных сведений по доходам, расходам и источникам финансирования формирует уточненный кассовый план бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» на текущий финансовый год с помесечной детализацией по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Уточненный кассовый план ежемесячно утверждается начальником финансового отдела не позднее семи рабочих дней.

4. Порядок утверждения предельных объемов финансирования и внесение изменений в кассовый план в течение текущего месяца

4.1. После утверждения кассового плана и предельных объемов финансирования каждому главному распорядителю направляется уведомление о предельных объемах финансирования, согласно приложению №3.

4.2. Изменения в утвержденные предельные объемы финансирования вносятся финансовым отделом по предложениям главных распорядителей без ограничения по следующим основаниям:

1) внесение изменений в соответствии с решением о бюджете муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» и (или) сводную бюджетную роспись, в том числе предусматривающие:

- исполнение судебных актов, связанных с обращением взыскания на средства бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»;
- использование средств резервного фонда администрации МО «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» и иных средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;
- использования субсидий и субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевой характер, фактически полученных сверх утвержденных решением о бюджете муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»;
- иные основания, определенные Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области», связанные с необходимостью осуществления выплат в текущем месяце.

После утверждения изменений в кассовый план выплат, которые влияют на предельные объемы финансирования, главному распорядителю направляется уведомление об изменениях предельных объемов финансирования, согласно приложению №4.

2) внесение изменений в утвержденные предельные объемы финансирования, не приводящие в целом по главному распорядителю к увеличению кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области», осуществляется посредством перераспределения плановых показателей между статьями расходов в рамках кассового плана текущего месяца.



Главные распорядители вправе вносить изменения в показатели кассового плана, в случае если они не приводят к изменению утвержденных сумм, путем перераспределения средств между подведомственными учреждениями и (или) кодами дополнительной классификации и региональной классификации мероприятий муниципальных программ МО «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области».

4.3. Для внесения изменений в кассовый план главные распорядители представляют документы в электронном виде или на бумажных носителях с указанием сумм увеличения или уменьшения выплат соответствующего месяца.

Указывают один из аналитических признаков, соответствующих изменению: 101 - в связи с недостаточностью средств на текущий месяц (в случае увеличения предельного объема финансирования) или 102 - в связи с перемещением показателей кассового плана в пределах текущего месяца (без изменения итоговой суммы) по главному распорядителю.

4.4. Далее документ проверяет бюджетный отдел на предмет соответствия показателям бюджетной росписи, наличия свободного остатка средств по уменьшаемым статьям расходов на дату обращения. При положительном решении и правильности заполнения электронных документов осуществляется внесение соответствующих изменений в кассовый план выплат и предельные объемы финансирования.

4.5. Финансовый отдел вправе отклонить предложения главных распорядителей в случае:

- отсутствия средств бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области» для обеспечения помесечной сбалансированности кассового плана;
- представления предложений, приводящих к увеличению кассового плана текущего месяца, при наличии свободного остатка кассового плана, не планируемого к использованию в текущем месяце;
- иных случаев в соответствии с бюджетным законодательством.

5. Исполнение кассового плана при недостаточности средств на едином счете бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»

В случае прогнозирования недостаточности денежных средств на едином счете бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области», необходимых для осуществления кассовых выплат, в условиях уменьшения прогнозной оценки по доходам и (или) источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области», финансовый отдел информирует главных распорядителей о необходимости корректировки (сокращения) показателей прогнозов кассовых выплат на предстоящий месяц.



## II. РАСХОДЫ

Наименование	КБК	Итого за												(рублей)							
		январь	февраль	март	Итого за 1 квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1 полугодие	июль	август	сентябрь	Итого за 9 месяцев		октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за год			
Источники																					
<b>ИТОГО</b>																					

## III. ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ НОВОТУЗУКЛЕЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ КАМЫЗЯЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

Наименование	КБК	Итого за												(рублей)							
		январь	февраль	март	Итого за 1 квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1 полугодие	июль	август	сентябрь	Итого за 9 месяцев		октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за год			
1. Остатки на начало периода																					
2. Другие источники																					
<b>ИТОГО</b>																					

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:  
Специалист финансового отдела \_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 2  
к Порядку составления и ведения  
кассового плана исполнения  
бюджета муниципального  
образования «Сельское поселение  
Новотузуклейский сельсовет  
Камызякского муниципального  
района Астраханской области» в  
текущем финансовом году

\_\_\_\_\_ (наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»)

**ПРОГНОЗ ПОСТУПЛЕНИЙ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ НОВОТУЗУКЛЕЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  
КАМЫЗЯКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

на (месяц) \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

Наименование	КБК	январь	февраль	март	Итого за I квартал	апрель	май	июнь	Итого за I полугодие	июль	август	сентябрь	Итого за 9 месяцев	Итого за год		
														октябрь	ноябрь	декабрь
ИТОГО																

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:  
Специалист финансового отдела \_\_\_\_\_  
(подпись)

(наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»)

**ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ИЗ БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ НОВОТУЗУКЛЕЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  
КАМЫЗЯКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

в \_\_\_\_\_ году

по \_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя)

Наименование	КБК	Итого за									Итого за год								
		январь	февраль	март	1 квартал	апрель	май	июнь	1 полугодие	июль		август	сентябрь	9 месяцев	октябрь	ноябрь	декабрь		
ИТОГО																			

Главный распорядитель:

(наименование должности) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО руководителя)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

(наименование главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Сельское поселение Новотузуклейский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»)

**ПРОГНОЗ ИСТОЧНИКОВ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ НОВОТУЗУКЛЕЙСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  
КАМЫЗЯКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

на (месяц) \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

Наименование	КБК	Итого за									Итого за год			
		I квартал			I полугодие			9 месяцев						
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
<b>ИТОГО</b>														

Руководитель:

(наименование должности)

(подпись)

(ФИО руководителя)

Исполнитель \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Порядку составления и ведения кассового  
плана исполнения бюджета муниципального  
образования «Сельское поселение  
Новотузуклейский сельсовет Камызякского  
муниципального района Астраханской  
области» в текущем финансовом году

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о предельных объемах финансирования

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование главного распорядителя бюджетных средств:

Основание: \_\_\_\_\_

Единица измерения: рублей

Сумма	
с начала года	на месяц

Руководитель \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Порядку составления и ведения кассового  
плана исполнения бюджета муниципального  
образования «Сельское поселение  
Новотузуклейский сельсовет Камызякского  
муниципального района Астраханской  
области» в текущем финансовом году

### УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменениях предельных объемов финансирования

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование главного распорядителя бюджетных средств:

Основание: \_\_\_\_\_

Единица измерения: рублей

Сумма	
с начала года (с учетом изменений)	изменений(+/-)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_